



## VODIČ ZA KORISNIKE NOVČANE POTPORE PO MODELU RURALNOG RAZVOJA

**Federalno ministarstvo poljoprivrede,  
vodoprivrede i šumarstva  
Sektor za ruralni razvoj i poljoprivredne savjetodavne službe  
Odsjek za poljoprivredne savjetodavne službe**

**Svibanj, 2025.  
godine**

## SADRŽAJ

|                                                                                                                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Uvod .....                                                                                                                       | 2  |
| Prihvatljivost i način ostvarivanja potpore.....                                                                                 | 2  |
| Vrijednost investicije i visina potpore .....                                                                                    | 4  |
| Podnošenje zahtjeva za potporu .....                                                                                             | 5  |
| Investicije u poljoprivredne strojeve i priključne uređaje za biljnu proizvodnju ili stočarstvo .....                            | 6  |
| Investicije u opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo.....                                                        | 8  |
| Investicije u kupovinu rasplodne stoke - junica, nazimica, ovaca i koza .....                                                    | 9  |
| Investicije u građevinske objekte na poljoprivrednom gospodarstvu .....                                                          | 11 |
| Investicije u podizanje višegodišnjih nasada .....                                                                               | 13 |
| Investicije u građevinske objekte i opremu za prehrambenu industriju.....                                                        | 15 |
| Investicije u poljoprivredna gospodarstva na izrazito siromašnim područjima s nerazvijenom<br>poljoprivrednom proizvodnjom ..... | 17 |
| Investicije u poljoprivredna gospodarstva i prehrambenu industriju u suradnji s Razvojnog bankom .....                           | 20 |
| Investicije u pokretanje poslovanja mladih poljoprivrednika .....                                                                | 20 |
| Potpore za osnivanje poduzeća na ruralnom prostoru .....                                                                         | 22 |
| Potpore za certificiranje organske proizvodnje.....                                                                              | 23 |
| Investicije u doradu i preradu poljoprivrednih proizvoda na PG-u .....                                                           | 24 |
| Za više informacija.....                                                                                                         | 26 |

## Uvod

---

**Ovaj Vodič služi isključivo kao informativna pomoć potencijalnim klijentima za podnošenje zahtjeva za novčanu potporu po modelu ruralnog razvoja.**

Klijenti su obvezni prilikom pripreme dokumentacije i samog podnošenje zahtjeva za potporu po modelu ruralnog razvoja pridržavati se:

- Programa novčanih potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju za 2025. godinu („Službene novine FBiH“, broj 26/25 ) (u daljnjem tekstu: Program potpora),
- Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarenja novčanih potpora po modelu ruralnog razvoja („Službene novine FBiH“, broj 38/25)( u daljnjem tekstu: Pravilnik),
- Obavještenje o uvjetima i rokovima za podnošenje zahtjeva za potporu po modelu ruralnog razvoja u 2025. godini objavljeno 25.05.2025.godine (u daljnjem tekstu: Obavještenje).

Sve navedene propise, Obavještenje i **obrasce** (koji su sastavni dio Pravilnika) klijenti mogu pronaći na službenoj web stranici Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Federalno ministarstvo).

## Prihvatljivost i način ostvarivanja potpore

---

### Opći uvjeti prihvatljivosti za sve klijente

- Klijent mora imati sjedište, odnosno prebivalište na teritoriji Federacije BiH,
- Prije podnošenja zahtjeva klijent mora biti upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava i/ili Registar klijenata (u daljnjem tekstu: RPG i RK), odnosno samo u RK u slučaju investiranja u građevinske objekte za prehrambenu industriju i investicije u suradnji s Razvojnog bankom Federacije BiH,
- Klijent podnosi zahtjev u organizacijskom obliku u kojem je upisan u RPG i RK,
- Klijent mora imati upisano zemljište u RPG prije podnošenja zahtjeva,
- Investicija mora biti izvršena na teritoriji Federacije BiH,
- Da je PG u prethodne dvije godine bilo korisnik podrške po modelu potpora proizvodnji, na općinskoj, kantonalnoj ili federalnoj razini, odnosno u prethodnoj godini ostvarilo pravo na federalnu potporu po modelu ruralnog razvoja, s izuzetkom PG-a upisanih u RPG nakon 31. 3. prethodne godine, i klijenata u okviru mjera: potpora investicijama u poljoprivredna gospodarstva na izrazito siromašnim područjima, potpora mladim poljoprivrednicima, potpora osnivanju poduzeća na ruralnom prostoru i potpora certificiranju organske proizvodnje.
- Klijent mora dokazati da je izmirio porezne obveze za prethodnu godinu ili imati sporazum o reprogramiranju duga kod nadležne Porezne uprave FBiH odnosno Uprave za neizravno oporezivanje BiH, ako je obveznik PDV-a,

### Opći uvjeti prihvatljivosti za sve investicije

- Zahtjev se mora odnositi na ulaganje u proizvodnju poljoprivrednih proizvoda iz Dodatka I. [Spisak poljoprivrednih proizvoda iz Zakona o poljoprivredi](#), odnosno na investiciju u prehrambenu industriju.
- Prihvatljivi troškovi moraju biti u skladu s realnim trenutnim tržišnim cijenama,
- Predmeti za koje ostvaruje potporu klijent mora zadržati u vlasništvu i u funkciji proizvodnje u **periodu od pet godina** od dana prijema rješenja o odobravanju potpore, osim kupovine rasplodnog bika ili rasplodne nazimice (tri godine).
- Za ulaganje u **opremu za solarne elektrane** na PG-u odnosno pogonu za prehrambenu industriju prihvatljive su investicije u proizvodnju električne energije do kapaciteta koji ne prelazi godišnje potrebe vlastite potrošnje klijenta u prethodnoj godini, a pogon može biti instaliran isključivo na objektima u okviru PG-a odnosno pogona prehrambene industrije.
- Za ulaganje u agro-solare na poljoprivrednom zemljištu klijent mora ishodovati odgovarajuće odobrenje od nadležne jedinice lokalne samouprave za postavljanje solarne elektrane.
- Predmet novčane potpore prihvatljiv je za potporu samo jednom u svom životnom vijeku i za isti nije moguće ostvariti pravo na potporu dva ili više puta.
- **Opći troškovi iz Aneksa I** - Lista prihvatljivih troškova, šifra od 6.8.1. do 6.8.3. prihvatljivi su ako ne prelaze iznos od 5% vrijednosti ukupnih prihvatljivih troškova ulaganja.
- Klijentu koji je nakon 1. 6. prethodne godine promijenio organizacioni oblik, dokazi o izvršenom plaćanju za ulaganje izdani na prethodni organizacioni oblik prihvatljivi su do dana promjene organizacionog oblika.

### Prihvatljivi sektori

Prihvatljivi sektori za investicije u proizvodnju biljnih, stočarskih ili ribarskih proizvoda i njihovu preradu, odnosno certifikaciju organske proizvodnje su:

- [mliječno govedarstvo](#),
- [mesno govedarstvo](#),
- [ovčarstvo i kozarstvo](#),
- [svinjogojstvo](#),
- [peradarstvo](#),
- [uzgoj izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja](#),
- [voćarstvo, povrćarstvo i cvijećarstvo](#),
- [vinogradarstvo](#),
- [maslinarstvo](#),
- [proizvodnja žitarica i uljarica](#),
- [ljekovito, aromatično i začinsko bilje](#),
- [gljivarstvo](#),
- [pčelarstvo](#) i
- [ribarstvo i akvakultura](#).

### Neprihvatljivi troškovi za sve mjere

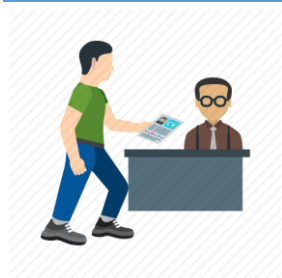
1. Porezi, carinske i uvozne dažbine i ostale naknade državi,
2. PDV s izuzetkom ulaganja, koja vrše fizičke i pravne osobe koje nisu obveznici PDV-a,

3. Nabava rezervnih dijelova, alata, sitnog inventara, potrošnog materijala,
4. Troškovi tekućeg održavanja objekata i remonta opreme,
5. Predmet ulaganja koji u trenutku kontrole na terenu nije zatečen na mjestu kontrole,
6. Bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi,
7. Troškovi konverzije, troškovi tečajnih razlika i naknada,
8. Troškovi poslova javne uprave (troškovi opće upravne takse),
9. Troškovi iznajmljivanja opreme, strojeva i prostora, plaće zaposlenih,
10. Kupovina zemljišta i građevina,
11. Plaćanje u naturi i troškovi vlastitog rada,
12. Nabava izvršena putem lizinga,
13. Nabava izvršena putem kompenzacije i cesije, ukoliko nije provedena preko poslovnog računa,
14. Nabava osnovnih sredstava u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona,
15. Faktura sa ukupnim iznosom manjim od 100 KM.

## Vrijednost investicije i visina potpore

| Vrijednost investicije i iznosi potpore : |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                        | <b>Minimalna prihvatljiva vrijednost investicije</b> po zahtjevu koja je predmet novčane potpore sa uključenim PDV-om je <b>3.000 KM</b> za fizičke osobe – obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (u daljnjem tekstu: OPG) i obrt, a <b>10.000 KM</b> za pravne osobe (izuzev certificiranja organske proizvodnje)                   |
| 2.                                        | <b>Maksimalna prihvatljiva</b> vrijednost pojedine investicije nije ograničena ali iznos maksimalna vrijednost prihvatljivih troškova ulaganja za obračun potpore je <b>3.000.000 KM</b>                                                                                                                                              |
| 3.                                        | <b>Maksimalni iznos novčane potpore</b> koji klijent može ostvariti u okviru modela ruralnog razvoja za sve mjere iznosi do <b>150.000 KM</b> za fizičke osobe (OPG), odnosno do <b>900.000,00 KM</b> za pravne osobe i obrte.<br>U maksimalni iznos novčane potpore ubrajaju se sredstva osnovnog i dodatnog iznosa novčane potpore. |
| 4.                                        | Za investicije u <b>opremu za proizvodnju električne energije</b> iz obnovljivih izvora (energija sunca, vjetra ili vode) iznos novčane potpore u okviru Programa potpora ne može prelaziti 300.000 KM.                                                                                                                               |
| 5.                                        | <b>Iznos novčane potpore</b> za svaki pojedinačni zahtjev utvrđuje se na osnovu faktura , odnosno dokaza o izvršenom plaćanju.                                                                                                                                                                                                        |
| 6.                                        | Troškovi na fakturama mogu biti izraženi u <b>KM ili stranoj valuti</b> .<br>Vrijednost strane valute = vrijednost KM po srednjem kursu Centralne banke BiH važećem na dan izdavanja fakture.                                                                                                                                         |

## Podnošenje zahtjeva za potporu



- Klijent treba izvršiti ulaganja prije podnošenja zahtjeva za novčanu potporu, osim u slučaju ulaganja putem kreditne linije Razvojne banke i potpore investicijama za izrazito siromašna područja i potpore pokretanja poslovanja mladim poljoprivrednicima.
- Klijent može podnijeti više zahtjeva u okviru Programa potpora, ali za pojedinu mjeru može podnijeti **samo jedan zahtjev**.
- Ukoliko klijent u okviru istog Programa potpora podnese više zahtjeva za istu mjeru prihvaća se zahtjev sa najvećim iznosom vrijednosti investicije.

Zahtjev za potporu ulaganju klijent dostavlja Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Federalno ministarstvo) u nakon objave **OBAVJEŠTENJA o podnošenju zahtjeva za model ruralnog razvoja** na web stranici FMPVŠ ([www.fmpvs.gov.ba](http://www.fmpvs.gov.ba)) godine do krajnjeg roka za predaju zahtjeva.

Zahtjev za potporu može se podnijeti osobno na protokol Federalnog ministarstva, ili putem pošte (isključivo preporučeno), u zatvorenoj koverti na adresu:

**Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i  
šumarstva  
Hamdije Čemerlića 2  
71 000 Sarajevo**  
sa naznakom: "Ulaganje u \_\_\_\_\_ (*navesti vrstu ulaganja – prepisati sa  
obrasca zahtjeva*)".

Zahtjev se podnosi u propisanom roku, što potvrđuje datum na potvrdi o prijemu, otpremnici ili poštanskom žigu na koverti.

**Prijave podnesene nakon isteka roka se ne uzimaju u razmatranje.**

## Investicije u poljoprivredne strojeve i priključne uređaje za biljnu proizvodnju ili stočarstvo



Pravo na poticaj za ovu mjeru ostvaruje klijent (poljoprivredno gospodarstvo) za investicije u **poljoprivredne strojeve i priključne uređaje** za biljnu proizvodnju ili stočarstvo, polovna mehanizacija je prihvatljiva samo iz uvoza starosti maksimalno do 5 godina na dan izdavanja fakture, uključeni su i troškovi transporta.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.06.** tekuće godine. Zahtjev za potporu u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u razdoblju od **01.06.** prethodne godine do **31.05.** tekuće godine.

Prihvatljivi troškovi za investicije u ovu mjeru navedeni su u **Aneksu I. - Lista prihvatljivih troškova**, koja je sastavni dio Pravilnika.

- Klijent da bi ostvario poticaj za poljoprivredne strojeve i priključne uređaje u vrijednosti iznad 15.000 KM treba imati najmanje 0,5 ha poljoprivrednog zemljišta upisanog u RPG.
- Za ostvarivanje prava na novčanu potporu za poljoprivredni stroj, klijent mora u RPG-u imati upisanih:
  - a) 0,2 do 0,99 ha za stroj snage od 3,7- 12 kW
  - b) 1 do 2,99 ha za stroj snage od 12,1 do 35 kW,
  - c) 3 do 6,99 ha ili 7 uvjetnih grla (UG) stoke za mašinu snage od 35,1-75 kW
  - d) 7 do 9,99 ha ili 9 UG stoke za stroj snage 75,1 do 110 kW,
  - e) 10 i više ha ili 10 i više UG stoke za stroj snage veće od 110 kW.

**Napomena:** U okviru ove mjere prihvatljivo je ulaganje u **jedan mali utovarivač** snage do 80 kW svakih pet godina, za potrebe klijenta koji je u prethodnoj godini ostvario pravo na federalne potpore po modelu poticaja proizvodnji za više od 20 uvjetnih grla stoke odnosno ulaganje u nabavu **jednog četverocikla-quada (ATV)** ili jednog radnog vozila za farme (UTV) svakih pet godina za potrebe klijenta koji je u prethodnoj godini ostvario pravo na federalne potpore po modelu poticaja proizvodnji za uzgoj goveda u sustavu krava-tele ili uzgoj rasplodnih ovaca ili koza za više od 50 uvjetnih grla. Uvjetna grla se utvrđuju po osnovu Aneks XXII - Tablice za preračunavanje broja uslovnih grla stoke, koja je sastavni dio Pravilnika.

**Neprihvatljivi troškovi** za ovu mjeru:

- Nabava četverocikla – quadova (s izuzetkom navedenim u napomeni), građevinskih kombinirki, rovokopača, vitla, kosilica za održavanje travnjaka (izuzetak je posjedovanje višegodišnjeg nasada površine iznad 1 ha, upisanog u RPG), trimera i drugih građevinskih, komunalnih, šumarskih mašina, alata, vozila koji nisu u funkciji poljoprivredne proizvodnje.
- nabava distributivnih vozila sobnog, hladnog i minusnog temperaturnog režima namjenjenih za transport prehrambenih proizvoda, sirovog mlijeka i žive stoke sa izuzetkom vozila za prijevoz žive ribe
- Neprihvatljiva je i nabava rezervnih dijelova, alata, sitnog inventara i potrošnog materijala guma i sl.

**Maksimalan iznos potpore** za ovu mjeru - **do 150.000 KM**, za četvererocikle –quadove (ATV) do 7.000 KM, a radna vozila za farme (UTV) do 15.000 KM.

**Osnovni iznos potpore** za ovu mjeru je do 40% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

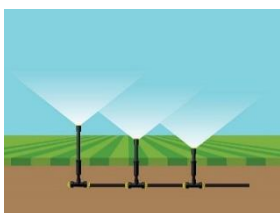
**Dodatni iznos potpore** za ovu mjeru je do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja:

- kada nosilac OPG-a odnosno vlasnik obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,
- kada je nosilac OPG-a ili vlasnik obrta žena, odnosno muškarac mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva i
- ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara (nadmorska visina se utvrđuje na osnovu podataka iz aplikacije Google Earth na lokaciji katastarske čestice na kojoj se vrši investicija).

| <b>Propisana dokumentacija</b> u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje): |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>                                                                                                                                                                                     | Popunjen obrazac zahtjeva za potporu ulaganju u poljoprivredne strojeve i priključne uređaje (Aneks II - <b>obrazac ZZP-UM</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ)                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>2.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Fakturu i fiskalni račun</b> za kupovinu poljoprivrednog stroja i priključnog uređaja, odnosno za troškove njihovog transporta, <ul style="list-style-type: none"><li>○ U slučaju kada ispostavljena faktura nije u potpunosti plaćena u vremenskom periodu obuhvaćenom Programom potpora za prethodnu godinu, postaje prihvatljiva za potporu u okviru Programa potpora za tekuću godinu danom plaćanja cjelokupnog iznosa navedenog na fakturi.</li></ul> |
| <b>3.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Dokaz o izvršenoj uplati</b> po ispostavljenoj fakturi – za pravne osobe i obrte dokaz o plaćanju preko računa, a za fizičke osobe se pored ostalog kao dokaz prihvaća i fiskalni račun.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>4.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Kopiju katastarskog plana</b> lokacije ulaganja (samo za klijente koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane potpore za ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara),                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>5.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI)</b> - samo u slučaju kada je klijent uvoznik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>6.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Dokument</b> (kopija ne mora biti ovjerena) iz kojeg je vidljiva starost ili fotografija utisnute oznake godine proizvodnje mehanizacije (samo za polovne strojeve i priključne uređaje iz uvoza),                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>7.</b>                                                                                                                                                                                     | Ovjerenu kopiju <b>prometne dozvole</b> za poljoprivredni stroj koji podliježe registraciji,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>8.</b>                                                                                                                                                                                     | Ovjerenu <b>izjavu klijenta</b> (Aneks XV - obrazac <b>IK</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da poljoprivredni stroj odnosno priključni uređaj nije nabavljen u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da poljoprivredni stroj odnosno priključni uređaj neće otuđiti u razdoblju od pet godina,                                                                                                                                            |
| <b>9.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Dokaz o izmirenim obvezama</b> za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za neizravno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a)                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>10.</b>                                                                                                                                                                                    | <b>Specifikaciju faktura</b> dostavljenih u okviru zahtjeva (Aneks XVII-obrazac SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>11.</b> | <b>Potvrdu iz CIPS-a</b> o broju djece u obitelji nosioca obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva odnosno vlasnika obrta (samo za obiteljska poljoprivredna gospodarstva i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane potpore), |
| <b>12.</b> | Dokaz o uplati federalne <b>upravne takse</b> u iznosu od 20 KM (upute za uplatu pristojbe dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).                                            |

## Investicije u opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo



Pravo na poticaj za ovu mjeru ostvaruje klijent (poljoprivredno gospodarstvo) za kupovinu **opreme namjenjene obavljanju biljne, stočarske ili ribarske proizvodnje** (polovna oprema je prihvatljiva samo iz uvoza starosti maksimalno do 5 godina na dan izdavanja fakture), uključeni su i troškove njenog transporta, montaže, odnosno ugradnje.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.06.** tekuće godine. Zahtjev za potporu u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u razdoblju od **01.06.** prethodne godine do **31.05.** tekuće godine.

**Prihvatljivi troškovi** - Kupovina nove ili korištene uvozne (maksimal. do 5 godina starosti) poljoprivredne opreme, uključeni su i troškovi transporta, montaže, odnosno ugradnje.

- nabava distributivnog vozila (hladnjače) za **prijevoz žive ribe**.

Prihvatljivi troškovi za investicije u ovu mjeru navedeni su u **Aneksu I. - Lista prihvatljivih troškova** koja je sastavni dio Pravilnika i dostupna je na web stranici FMPVŠ

**Osnovni iznos potpore** za ovu mjeru je do 40% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

**Dodatni iznos novčane** potpore je do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja:

- kada nosilac OPG-a odnosno vlasnik obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,
- kada je nosilac OPG-a ili vlasnik obrta žena, odnosno muškarac mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva i
- ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara (nadmorska visina se utvrđuje na osnovu podataka iz aplikacije Google Earth na lokaciji katastarske čestice na kojoj se vrši investicija).

**Propisana dokumentacija** u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje):

- |           |                                                                                                                                                                                                      |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b> | Popunjen obrazac <b>zahtjeva</b> za potporu ulaganju u poljoprivrednu opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo (Aneks III - <b>obrazac ZPP-UO</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ) |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.  | <b>Fakture i fiskalni račun</b> za kupovinu poljoprivredne opreme, odnosno za troškove njenog transporta, montaže ili ugradnje,<br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ U slučaju kada ispostavljena faktura nije u potpunosti plaćena u vremenskom periodu obuhvaćenom Programom potpora za prethodnu godinu, postaje prihvatljiva za potporu u okviru Programa potpora za tekuću godinu danom plaćanja cjelokupnog iznosa navedenog na fakturi.</li> </ul> |
| 3.  | <b>Dokaz o izvršenoj uplati</b> po svakoj ispostavljenoj fakturi za pravne osobe i obrte dokaz o plaćanju preko računa, za fizičke osobe se pored ostalog, kao dokaz prihvaća i fiskalni račun.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4.  | <b>Kopiju katastarskog plana</b> lokacije ulaganja (samo za klijente koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane potpore za ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara),                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5.  | <b>Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI)</b> za uvezenu opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo (samo u slučaju kada je klijent uvoznik).                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6.  | <b>Dokument</b> (kopija ne mora biti ovjerena) iz kojeg je vidljiva starost opreme ili fotografija oznake godine proizvodnje utisnute na opremu (samo za polovnu opremu iz uvoza),                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7.  | Ovjerenu <b>izjavu klijenta</b> (Aneks XV -obrazac <b>IK</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da poljoprivredna oprema nije nabavljena u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da poljoprivrednu opremu neće otuđiti u razdoblju od pet godine,                                                                                                                                                                                                |
| 8.  | <b>Dokaz o izmirenim obvezama</b> za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za neizravno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a).                                                                                                                                                                                                                                               |
| 9.  | <b>Specifikaciju faktura</b> dostavljenih u okviru zahtjeva (Aneks XVII – obrazac SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 10. | <b>Elektro energetska suglasnost</b> koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u sl.ulaganja u pogon za proizvodnju el.energije iz obnovljivih izvora koji se spaja na javnu elektro mrežu).                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 11. | <b>Zapisnik o primopredaji postrojenja</b> prema projektu izvedenog stanja (samo u sl.ulaganja u pogon za proizvodnju el.energije iz obnovljivih izvora).                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 12. | <b>Potvrdu iz CIPS-a</b> o broju djece u obitelji nosioca OPG-a odnosno vlasnika obrta (samo za OPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane potpore),                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 13. | Dokaz o uplati federalne <b>upravne takse</b> u iznosu od 20 KM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## Investicije u kupovinu rasplodne stoke - junica, nazimica, ovaca i koza



Pravo na poticaj za ovu mjeru ostvaruje klijent (poljoprivredno gospodarstvo) za kupovinu **rasplodne stoke od pravnih osoba, odnosno obrta u sustavu PDV-a sa prostora BiH ili iz uvoza i to:**

- rasplodne junice starosti od 14-28 mjeseci,
- rasplodnog bika starosti najmanje 12 mjeseci,
- rasplodne nazimice starosti od 7 – 12 mjeseci,
- rasplodne ovce starosti od 6 – 12 mjeseci i

- rasplodne koze starosti od 6 – 12 mjeseci.  
Navedena starost grla se odnosi na dan izdavanja fakture.  
Prihvatljivi su i troškovi transporta rasplodne stoke.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.08.** tekuće godine. Zahtjev za potporu u investicije za ovu mjeru podnosi se za nabavku rasplodne stoke koja je plaćena u razdoblju od **01.08.** prethodne godine do **31.07.** tekuće godine i upisana u Veterinarski informacijski sustav.

- U okviru ove mjere prihvatljivo je, svake tri godine ulaganje u nabavu **jednog rasplodnog bika** starosti najmanje 12 mjeseci na 30 krava osnovnog stada u sustavu uzgoja krava-tele, za potrebe klijenta koji je za njih u prethodnoj godini ostvario pravo na federalne potpore po modelu poticaja proizvodnji, maksimalan iznos potpore za bika je do 10.000 KM.

**Neprihvatljivi troškovi** - potpora za nabavu rasplodne stoke za junicu odnosno nazimicu za koje je ostvareno pravo na federalnu potporu za tov junadi odnosno tov svinja,

**Osnovni iznos potpore** za ovu mjeru je do 50% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

**Dodatni iznos** novčane potpore je do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja:

- kada nosilac OPG-a odnosno vlasnik obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,
- kada je nosilac OPG-a ili vlasnik obrta žena, odnosno muškarac mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva i
- ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara (nadmorska visina se utvrđuje na osnovu podataka iz aplikacije Google Earth na lokaciji katastarske čestice na kojoj se vrši investicija).

| <b>Propisana dokumentacija</b> u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje): |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>                                                                                                                                                                                     | Popunjen obrazac <b>zahtjeva</b> za potporu ulaganju u kupovinu rasplodne stoke (Aneks IV - <b>Obrazac ZZP-RS</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ)                                                                                                                                                                                  |
| <b>2.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Fakturu i fiskalni račun</b> za kupovinu rasplodne stoke od pravnih osoba, odnosno obrta u sustavu PDV-a sa prostora Bosne i Hercegovine ili iz uvoza, odnosno za troškove njenog transporta,                                                                                                                                        |
| <b>3.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Dokaz</b> o izvršenoj uplati po ispostavljenom računu za pravne osobe i obrte dokaz o plaćanju preko računa, za fizičke osobe se kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,                                                                                                                                                                |
| <b>4.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Kopiju katastarskog plana</b> lokacije ulaganja (samo za klijente koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane potpore za ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara),                                                                                                                                            |
| <b>5.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI)</b> samo za stoku iz uvoza                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>6.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Dokument o podrijetlu</b> (kopija ne mora biti ovjerena) rasplodnog grla izdan od nadležne institucije za uzgojno selekcijski rad iz zemlje izvoznice odnosno domaće institucije (do momenta stavljanja u funkciju uzgojno-selekcijskog rada za rasplodnu stoku podrijetlom iz BiH dostavlja se putovnica životinje), a za rasplodne |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | <b>nazimice</b> i potvrda nadležne veterinarske stanice da su rasplodna grla ženskog spola i pogodna za rasplod).                                                                                                                                     |
| <b>7.</b>  | <b>Ovjerenu izjavu klijenta</b> (Aneks XV -obrazac <b>IK</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da rasplodna stoka nije nabavljena u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da rasplodnu stoku neće otuđiti u razdoblju od pet godina, |
| <b>8.</b>  | <b>Dokaz o izmirenim obvezama</b> za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za neizravno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a),                                    |
| <b>9.</b>  | <b>Specifikaciju faktura</b> dostavljenih u okviru zahtjeva (Aneks XVII – obrazac SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),                                                                                        |
| <b>10.</b> | <b>Potvrdu iz CIPS-a</b> o broju djece u obitelji nosioca OPG-a odnosno vlasnika obrta (samo za OPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane potpore),                                                                              |
| <b>11.</b> | Dokaz o uplati federalne <b>upravne takse</b> u iznosu od 20 KM (upute za uplatu pristojbe dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).                                                   |

## Investicije u građevinske objekte na poljoprivrednom gospodarstvu



Pravo na poticaj ima klijent (poljoprivredno gospodarstvo) koji je izvršio izgradnju ili proširenje, odnosno opremanje građevinskog objekta u funkciji biljne proizvodnje, stočarstva ili ribarstva, uključujući pomoćne objekte u funkciji osnovne djelatnosti PG-a, za koje posjeduje građevinsku dozvolu, odobrenje za gradnju, rješenje o legalizaciji ili potvrdu općinske službe da mu za tu investiciju građevinska dozvola nije potrebna.

Prihvatljivi troškovi za investicije u ovu mjeru navedeni su u **Aneksu I. - Lista prihvatljivih troškova** koja je sastavni dio Pravilnika i dostupna je na web stranici FMPVŠ

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.8.** tekuće godine. Zahtjev za potporu u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u razdoblju od **01.10.** prethodne godine do **31.07.** tekuće godine.

- **Neprihvatljivi troškovi** – troškovi tekućeg održavanja objekta i remonta opreme, troškovi izgradnje i opremanje distributivnih skladišta, izgradnja pristupnih puteva koji nisu u sastavu PG-a, nabava distributivnih vozila sobnog, hladnog i minusnog temperaturnog režima namjenjenih za transport prehrambenih proizvoda, sirovog mlijeka i žive stoke sa izuzetkom vozila za prijevoz žive ribe, troškovi izgradnje i opremanja distributivnih skladišta,

**Osnovni iznos potpore** za ovu mjeru je do 40% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

**Dodatni iznos novčane potpore** je do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja:

- kada nosilac OPG-a odnosno vlasnik obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,

- kada je nosilac OPG-a ili vlasnik obrta žena, odnosno muškarac mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva i
- ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara (nadmorska visina se utvrđuje na osnovu podataka iz aplikacije Google Earth na lokaciji katastarske čestice na kojoj se vrši investicija).

| <b>Propisana dokumentacija</b> u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje): |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>                                                                                                                                                                                     | Popunjen obrazac <b>zahtjeva</b> za potporu ulaganju u građevinske objekte na poljoprivrednom gazdinstvu (Aneks V - <b>obrazac ZZP-GPG</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ)                                                                                                  |
| <b>2.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Građevinsku dozvolu</b> ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna, izdatu prije podnošenja zahtjeva,                                                                                        |
| <b>3.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Fakturu i fiskalni račun</b> vezano za prihvatljive troškove ulaganja u izgradnju, proširenje i opremanje građevinskih objekata iz Liste prihvatljivih troškova, odnosno za troškove transporta i ugradnje,                                                                   |
| <b>4.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Dokaz o izvršenoj uplati</b> po ispostavljenom računu za pravne osobe i obrte dokaz o plaćanju preko računa, za fizičke osobe se kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,                                                                                                         |
| <b>5.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Kopiju katastarskog plana</b> lokacije ulaganja (samo za klijente koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane potpore za ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara),                                                                                     |
| <b>6.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Specifikaciju izvedenih građevinskih radova</b> izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje osim u slučaju izgradnje plastenika kada se specifikacija ne dostavlja,                                                   |
| <b>7.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI)</b> za građevinski materijal i opremu kupljenu izvan teritorije BiH (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),                                                                                                                          |
| <b>8.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Dokument</b> (kopija ne mora biti ovjerena) iz kojeg je vidljiva starost opreme ili fotografija oznake godine proizvodnje utisnute na opremu (samo za polovnu opremu iz uvoza),                                                                                               |
| <b>9.</b>                                                                                                                                                                                     | Ovjerenu <b>izjavu klijenta</b> (Aneks XV -obrazac <b>IK</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da građevinski materijal i oprema nisu nabavljeni u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da građevinski objekt i opremu neće otuđiti u razdoblju od pet godina, |
| <b>10.</b>                                                                                                                                                                                    | <b>Dokaz o izmirenim obvezama</b> za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za neizravno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a).                                                               |
| <b>11.</b>                                                                                                                                                                                    | <b>Specifikacija računa</b> dostavljenih u okviru zahtjeva, (Aneks XVII - obrazac SRZ), samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura,                                                                                                                     |
| <b>12.</b>                                                                                                                                                                                    | <b>Elektro energetska saglasnost</b> koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu),                                                       |
| <b>13.</b>                                                                                                                                                                                    | <b>Zapisnik</b> o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora),                                                                                                           |

|            |                                                                                                                                                                                                     |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>14.</b> | <b>Potvrdu iz CIPS-a</b> o broju djece u obitelji nosioca OPG-a, odnosno vlasnika obrta (samo za OPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane potpore),                           |
| <b>15.</b> | Dokaz o uplati federalne <b>upravne takse</b> u iznosu od 20 KM (upute za uplatu pristojbe dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije). |

## Investicije u podizanje višegodišnjih nasada



Pravo na poticaj ima klijent (poljoprivredno gospodarstvo) koji je izvršio investiranje u podizanje višegodišnjih nasada, uključeni su i troškovi izgradnje vezano za višegodišnje nasade

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.08.** tekuće godine. Zahtjev za potporu u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u razdoblju od **01.08.** prethodne godine do **31.07.** tekuće godine.

Prihvatljivi troškovi za investicije u ovu mjeru navedeni su u **Aneksu I. - Lista prihvatljivih troškova** koja je sastavni dio Pravilnika.

Maksimalni iznosi prihvatljivih troškova za uređenje i pripremu tla, te građevinskih radova za podizanje nasada navedeni su u **Aneksu XIX**, koji je sastavni dio Pravilnika.

- **Neprihvatljivi troškovi** - nabava mineralnih i organskih gnojiva, zaštitnih sredstava i sadnog materijala za dopunu propalih sadnica za dvogodišnje i višegodišnje nasade.
- Za investiciju u podizanje višegodišnjih nasada klijent mora izvršiti **analizu plodnosti tla** sa dvije dubine i to od 0 do 30 cm i od 30 do 60 cm, a koja se sastoji od određivanja:
  - a) osnovnih fizičkih osobina tla (u zavisnosti od planirane kulture),
  - b) osnovnih kemijskih osobina tla (pH vrijednost, humus, dušika (N), CaCO<sub>3</sub>, P<sub>2</sub>O<sub>5</sub> i K<sub>2</sub>O).
- Za investicije u podizanje višegodišnjih nasada iznad 1 ha, odnosno za investicije u podizanje višegodišnjih nasada ispod 1 ha u okviru kojih je neophodno provesti jednu od operacija iz Aneksa XIX za koje je potrebna preporuka znanstveno-stručne institucije ovlaštene od Federalnog ministarstva, klijent je dužan dostaviti **Program uređenja poljoprivrednog zemljišta** izrađen od strane navedene znanstveno – stručne institucije za koji je ista dužna pribaviti mišljenje Federalnog zavoda za agropedologiju.
- Programe uređenja poljoprivrednog zemljišta **iznad 10 ha** površine izrađuje Federalni zavod za agropedologiju.
- Višegodišnji nasad treba biti zasađen najkasnije u okviru Programa potpora za narednu godinu, osim u slučaju restrukturiranja višegodišnjeg nasada kada zbog agrotehničkih rokova u slučaju zamjene starog nasada novim ili zbog iskorjenjivanja zaraznih bolesti i štetnika treba biti zasađen najkasnije u roku od šest godina od početka investicije, a parcela na kojoj se zasniva višegodišnji nasad treba biti upisana u RPG u okviru

poljoprivrednog gospodarstva koje podnosi zahtjev za novčanu potporu za podizanje višegodišnjeg nasada.

- Višegodišnji nasad može se zasnovati na jednoj ili više parcela, s tim da minimalna površina **vinograda** mora biti najmanje **0,1 ha**, a **voćnjaka 0,2 ha**.
- Fakture vezane za izvedene radove iz Aneksa XIX su prihvatljive samo ukoliko su izdane od pravnih osoba ili obrta registriranih za obavljanje zemljanih radova i posjeduju mašine za provođenje operacija navedenih na fakturi.

**Osnovni iznos potpore** za ovu mjeru je do 50% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

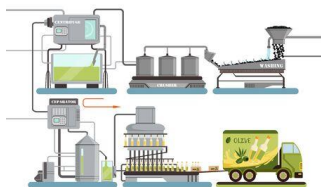
**Dodatni iznos novčane potpore** je do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja:

- kada nosilac OPG-a odnosno vlasnik obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,
- kada je nosilac OPG-a ili vlasnik obrta žena, odnosno muškarac mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva i
- ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara (nadmorska visina se utvrđuje na osnovu podataka iz aplikacije Google Earth na lokaciji katastarske čestice na kojoj se vrši investicija).

| <b>Propisana dokumentacija</b> u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje): |                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>                                                                                                                                                                                     | Popunjen obrazac zahtjeva za potporu ulaganju u podizanje višegodišnjeg nasada (Aneks VI - <b>obrazac ZGP-VN</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ),                                                              |
| <b>2.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Analizu plodnosti tla</b> izvršenu od strane Federalnog zavoda za agropedologiju odnosno znanstveno -stručne institucije akreditovane po normi ISO 17025 i ovlaštene od strane Federalnog ministarstva,          |
| <b>3.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Program uređenja</b> poljoprivrednog zemljišta (samo u gore navedenom slučaju)                                                                                                                                   |
| <b>4.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Fakturu i fiskalni račun</b> vezano za prihvatljive troškove podizanja nasada iz Liste prihvatljivih troškova, odnosno fakturu vezano za troškove transporta,                                                    |
| <b>5.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Dokaz o izvršenoj uplati</b> po ispostavljenom računu za pravne osobe i obrte dokaz o plaćanju preko računa, za fizičke osobe se kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,                                            |
| <b>6.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Kopiju katastarskog plana</b> lokacije ulaganja (samo za klijente koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane potpore za ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara),                        |
| <b>7.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Građevinsku dozvolu</b> ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna (samo u slučaju izvođenja građevinskih radova u nasadu),     |
| <b>8.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Specifikaciju izvedenih radova</b> u skladu sa aktivnostima iz Aneksa XIX,                                                                                                                                       |
| <b>9.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI)</b> za sadnice i opremu kupljenu izvan teritorije BiH,                                                                                                                    |
| <b>10.</b>                                                                                                                                                                                    | <b>Dokument o podrijetlu, zdravstvenom statusu i kvalitetu sadnog materijala</b> izdan od nadležne domaće institucije, odnosno institucije zemlje iz koje je izvršen uvoz sadnog materijala (samo u godini sadnje), |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11. | Ovjerenu <b>izjavu klijenta</b> (Aneks XV -obrazac <b>IK</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da sadnice i oprema za podizanje nasada nisu nabavljene u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da nasad neće otuđiti u razdoblju od pet godina, |
| 12. | <b>Dokaz o izmirenim obvezama</b> za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za neizravno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a),                                               |
| 13. | <b>Specifikacija računa</b> dostavljenih u okviru zahtjeva, (Aneks XVII -obrazac SRZ) samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura,                                                                                                       |
| 14. | <b>Elektro energetska saglasnost</b> koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu),                                       |
| 15. | <b>Zapisnik o primopredaji</b> postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora),                                                                                           |
| 16. | <b>Potvrdu iz CIPS-a</b> o broju djece u obitelji nosioca OPG-a odnosno vlasnika obrta (samo za OPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane potpore),                                                                                         |
| 17. | Dokaz o uplati federalne <b>upravne takse</b> u iznosu od 20 KM (upute za uplatu pristojbe dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).                                                              |

## Investicije u građevinske objekte i opremu za prehrambenu industriju



Pravo na poticaj za ovu mjeru ima klijent za investiciju u izgradnju ili proširenje, odnosno opremanje građevinskih objekata u funkciji dorade i prerade poljoprivrednih proizvoda, za koje posjeduje građevinsku dozvolu, odobrenje za gradnju, odnosno rješenje o legalizaciji.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.08.** tekuće godine. Zahtjev za potporu u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u razdoblju od **01.10.** prethodne godine do **31.07.** tekuće godine.

- Klijent mora imati registriranu djelatnost prema Klasifikaciji djelatnosti BiH za proizvodnju prehrambenih proizvoda - prerađivačka industrija oblast 10, 11 i 12, odnosno rješenje Federalnog ministarstva o ispunjavanju minimalnih uvjeta za obavljanje djelatnosti iz oblasti 10, 11 i 12.
- Za investicije u ovu mjeru klijent treba u roku od 60 dana od dana zaprimanja rješenja o odobravanju potpore izvršiti upošljavanje na neodređeno vrijeme najmanje jednog novog zaposlenika **za svakih 200.000 KM odobrenih sredstava** potpore i naredne dvije godine ne smije smanjiti broj uposlenih računajući od dana upošljavanja novog zaposlenika.

Prihvatljivi troškovi za investicije u ovu mjeru navedeni su u **Aneksu I. - Lista prihvatljivih troškova** koja je sastavni dio Pravilnika.

### Neprihvatljivi troškovi;

- izgradnja i opremanje građevinskih objekata namijenjenih za proizvodnju i preradu prehrambenih proizvoda namijenjenih maloprodaji koji se isporučuju direktno krajnjem potrošaču (mesnice, ribarnice, buregdžinice, pekare, ćevabdžinice, poslastičarne, fast food, slow food, restorani, hoteli i sl.),
- troškovi izgradnje i opremanje distributivnih skladišta.

**Osnovni iznos potpore** za ovu mjeru je do 30 % iznosa prihvatljivih troškova ulaganja pod uvjetom da je vrijednost udjela domaćih sirovina u proizvodnji najmanje 33%, a u slučaju prerade mlijeka najmanje 66% (% ograničenja se ne odnosi na mlinsko-pekarsku industriju, industriju piva i druge prerađivačke kapacitete za koje nema dovoljno domaće sirovine).

### Dodatni iznos novčane potpore je:

- do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja ako investicija uključuje izgradnju pogona za uklanjanje otpada nastalog kao rezultat proizvodnog procesa,
- do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara (nadmorska visina se utvrđuje na osnovu podataka iz aplikacije Google Earth na lokaciji katastarske čestice na kojoj se vrši investicija).

| <b>Propisana dokumentacija</b> u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti ovjeren potpisom, odnosno pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje): |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>                                                                                                                                                                                   | Popunjen obrazac <b>zahtjeva</b> za potporu investicijama u građevinske objekte i opremu za prehrambenu industriju (Aneks VII - <b>obrazac ZGP-GPI</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>2.</b>                                                                                                                                                                                   | <b>Građevinsku dozvolu</b> ili rješenje o legalizaciji u slučaju izgradnje novog, proširenja postojećeg odnosno opremanja građevinskog objekta, ili potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola nije potrebna za građevinske zahvate u slučaju rekonstrukcije građevinskog objekta, izdate prije dana podnošenja zahtjeva.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>3.</b>                                                                                                                                                                                   | <b>Fakturu i fiskalni račun</b> vezano za prihvatljive troškove ulaganja u izgradnju, proširenje i opremanje građevinskih objekata iz Liste prihvatljivih troškova, odnosno troškove transporta i ugradnje, <ul style="list-style-type: none"><li>- Predumak za opremu u prehrambenoj industriji uplaćen po predračunu u periodu prije 1. 10. prethodne godine smatra se prihvatljivim troškom ako je navedena oprema fakturirana i isporučena klijentu u periodu od 1. 10. prethodne do 31. 7. tekuće godine.</li><li>- kada je oprema za prehrambenu industriju iz uvoza plaćena po predračunu u periodu od 1. 10. prethodne do 31. 7. tekuće godine, te je prešla carinsku granicu BiH prije 15. 10. tekuće godine, račun i JCI smatraju se prihvatljivima za novčanu potporu u tekućoj godini ako su dostavljeni najkasnije do 31. 10. tekuće godine.</li></ul> |
| <b>4.</b>                                                                                                                                                                                   | <b>Dokaz o izvršenoj uplati</b> po ispostavljenom računu za pravne osobe i obrte dokaz o plaćanju preko računa, za fizičke osobe se kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>5.</b>                                                                                                                                                                                   | <b>Kopiju katastarskog plana</b> lokacije ulaganja (samo za klijente koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane potpore za ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara),                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>6.</b>                                                                                                                                                                                   | <b>Specifikaciju izvedenih građevinskih radova</b> izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu s građevinskom knjigom vođenom tijekom izgradnje (samo u slučaju izvođenja građevinskih radova),                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.  | <b>Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI)</b> za građevinski materijal i opremu kupljenu izvan teritorije BiH,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 8.  | <b>Dokument</b> (kopija ne mora biti ovjerena) iz kojeg je vidljiva starost opreme ili fotografija oznake godine proizvodnje utisnute na opremu (samo za polovnu opremu iz uvoza),                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 9.  | Ovjerenu <b>izjavu klijenta</b> (Aneks XV -obrazac <b>IK</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da građevinski materijal i oprema nisu nabavljeni u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da građevinski objekt i opremu neće otuđiti u razdoblju od pet godina,                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 10. | <b>Dokaz o izmirenim obvezama</b> za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za neizravno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 11. | <b>Specifikacija računa</b> dostavljenih u okviru zahtjeva, (Aneks XVII - obrazac SRZ) samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 12. | <b>Rješenje nadležnog organa</b> za poslove veterinarstva o usuglašenosti izvedbenog projekta s propisanim uvjetima za proizvodnju hrane životinjskog i mješovitog podrijetla, odnosno rješenje nadležnog organa o ispunjavanju tehničko-tehnoloških i kadrovskih uvjeta za proizvodnju hrane neživotinjskog podrijetla ili zahtjev za izdavanje rješenja podnesen nadležnom organu o ispunjavanju tehničko-tehnoloških i kadrovskih uvjeta za proizvodnju hrane neživotinjskog podrijetla, do dana podnošenja zahtjeva za novčanu potporu, |
| 13. | <b>Specifikaciju uz isplatu plaća</b> zaposlenika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih osoba (obrazac 2001), koji se nalaze u radnom odnosu u vrijeme podnošenja zahtjeva                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 14. | <b>Elektro energetska saglasnost</b> koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se spaja na javnu elektro mrežu),                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 15. | <b>Zapisnik o primopredaji</b> postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora),                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 16. | Dokaz o uplati federalne <b>upravne takse</b> u iznosu od 20 KM (upute za uplatu pristojbe dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

## Investicije u poljoprivredna gospodarstva na izrazito siromašnim područjima s nerazvijenom poljoprivrednom proizvodnjom

Novčana potpora u okviru ove mjere se odnosi na investicije nastale **na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima i obrtima** na izrazito siromašnim područjima s nerazvijenom poljoprivrednom proizvodnjom u Federaciji BiH, koja obuhvataju slijedeće općine: **Ravno, Drvar, Domaljevac-Šamac, Ključ, Glamoč, Bužim, Čelić, Pale u Federaciji BiH, Teočak, Sapna, Bosansko Grahovo i Dobretići**, odnosno područja općina: **Usora, Busovača, Kladanj, Jablanica, Kreševo, Olovo, Neum, Vareš, Foča-Ustikolina i Doboju-Jug** koje su u Programu potpora za prethodnu godinu po modelu ruralnog razvoja ostvarile manje od 40.000 KM novčane potpore, za investiranje u **podizanje višegodišnjeg nasada, kupovinu rasplodne stoke, te izgradnju i opremanje plastenika odnosno staklenika**.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.08.** tekuće godine. Zahtjev za potporu u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u periodu od **01.08.** prethodne godine do 15 dana od dana uplate sredstava na račun klijenta tekuće godine.

**Profaktura** vezana za prihvatljive troškove ulaganja treba biti izdana u razdoblju od 1.08. prethodne do 31.07. tekuće godine.

**Pravo na novčanu potporu ostvaruje podnosilac zahtjeva, koji je ostvario dovoljan broj bodova da prođe na rang listi (Aneks XVIII – obrazac Kriteriji za rangiranje klijenata)**

Prihvatljivi troškovi za investicije u ovu mjeru navedeni su u **Aneksu I. - Lista prihvatljivih troškova** koja je sastavni dio Pravilnika (u okviru navedenih investicija).

Klijent mora ispoštovati sve opće odredbe Pravilnika koje se odnose na investicije za mjere: podizanje višegodišnjih nasada, nabavu rasplodne stoke i izgradnju i opremanje plastenika odnosno staklenika.

U slučaju podizanja višegodišnjeg nasada i izgradnje plastenika/ staklenika klijent mora izvršiti ulaganje u godini kad je podnio zahtjev.

Za ovu mjeru klijent je dužan u roku od 15 dana od dana uplate sredstava potpore na njegov bankovni račun izvršiti plaćanje cjelokupnog iznosa sa dostavljene profakture odnosno fakture, te fakturu i dokaz o uplati po fakturi i ostalu propisanu dokumentaciju dostaviti Federalnom ministarstvu u roku od 60 dana od dana uplate sredstava potpore.

**Osnovni iznos potpore** za ovu mjeru je do **75 %** iznosa prihvatljivih troškova ulaganja, a najviše do 10.000 KM.

Za ovu mjeru se ne dodjeljuje dodatni iznos potpore.

| <b>Propisana dokumentacija</b> u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje): |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>                                                                                                                                                                                     | Popunjen obrazac <b>zahtjeva</b> za investicije u poljoprivredna gospodarstva na izrazito siromašnim područjima (Aneks VIII - obrazac <b>ZZP-ISP</b> ), dostupan je na web stranici FMPVŠ                                                                                                                                                                                         |
| <b>2.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Profakturu ili fakturu (uz fiskalni račun)</b> vezano za prihvatljive troškove ulaganja u podizanje višegodišnjih nasada, nabavu rasplodne stoke i izgradnju i opremanje plastenika odnosno staklenika izdanu u razdoblju od 1.8. prethodne do 31.7. tekuće godine.                                                                                                            |
| <b>3.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Potvrdu iz CIPS-a</b> za nosioca OPG odnosno vlasnika obrta i sve članove njihove obitelji (u svrhu dodjele bodova i sačinjavanja rang liste klijenata),                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>4.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Građevinska dozvola</b> , odobrenje za gradnju ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela za urbanizam da građevinska dozvola za navedenu investiciju nije potrebna (samo u slučaju ulaganja u izgradnju i opremanje građ. objekata na PG ( <b>staklenika ili plastenika</b> ) ili izvođenje građevinskih radova u <b>višegodišnjem nasadu</b> ), |
| <b>5.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Diploma</b> o završenoj srednjoj, višoj ili visokoj školi (u svrhu dodjele bodova i sačinjavanja rang liste klijenata),                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.                                                                                                                         | <b>Dokaz o izmirenim obvezama</b> za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za neizravno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a).                                                                                                                                                                                                      |
| 7.                                                                                                                         | <b>Ovjerenu Izjavu klijenta</b> o namjenskom trošenju dodijeljenih sredstava novčane potpore (Aneks XXI -obrazac IK-NTS),                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8.                                                                                                                         | Dokaz o uplati <b>federalne upravne takse</b> u iznosu od 20 KM (upute za uplatu pristojbe dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Nakon isplate sredstava novčane potpore na transakcijski račun klijenta, isti je dužan u roku od 60 dana dostaviti:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 9.                                                                                                                         | <b>Fakturu i fiskalni račun</b> ukoliko je prethodno dostavljena profaktura,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 10.                                                                                                                        | <b>Dokaz o izvršenoj uplati</b> po ispostavljenom računu za obrte dokaz o plaćanju preko računa, za fizičke osobe se kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 11.                                                                                                                        | <b>Specifikaciju izvedenih građevinskih radova</b> u skladu sa aktivnostima iz Aneksa XIX (samo u slučaju izvođenja građevinskih radova pri podizanju višegodišnjih nasada),                                                                                                                                                                                                                                            |
| 12.                                                                                                                        | <b>Jedinstvenu carinsku ispravu (JCI)</b> koja glasi na klijenta, za uvezenu rasplodnu stoku, plastenike ili staklenike odnosno prihvatljive troškove za podizanje višegodišnjeg nasada (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),                                                                                                                                                                                       |
| 13.                                                                                                                        | <b>Dokaz o podrijetlu rasplodnog grla</b> izdan od nadležne institucije za uzgojno-seleksijski rad iz zemlje izvoznice odnosno domaće institucije (do momenta stavljanja u funkciju uzgojno seleksijskog rada, za rasplodnu stoku podrijetlom iz BiH dostavlja se putovnica životinje), a za rasplodne <b>nazimice</b> i potvrda nadležne veterinarske stanice da su rasplodna grla ženskog spola i pogodna za rasplod. |
| 14.                                                                                                                        | <b>Dokument</b> (kopija ne mora biti ovjerena) iz kojeg je vidljiva starost opreme ili fotografiju oznake godine proizvodnje ugrađene u plastenik ili staklenik (samo u slučaju nabave polovnih plastenika ili staklenika iz uvoza),                                                                                                                                                                                    |
| 15.                                                                                                                        | <b>Program uređenja poljoprivrednog zemljišta</b> izrađen od znanstveno -stručne institucije samo u slučaju investicije u podizanje višegodišnjih nasada iznad 1 ha, odnosno za investicije u podizanje višegodišnjih nasada ispod 1 ha u okviru kojih je neophodno provesti jednu od operacija iz Aneksa XIX                                                                                                           |
| 16.                                                                                                                        | <b>Analiza plodnosti tla</b> izvršena od strane Federalnog zavoda za agropedologiju odnosno znanstveno-stručne institucije karekterizirane po normi ISO 17025 i ovlaštene od strane Federalnog ministarstva (samo u slučaju podizanja višegodišnjeg nasada),                                                                                                                                                            |
| 17.                                                                                                                        | Dokaz o podrijetlu, zdravstvenom statusu i <b>kvalitetu sadnog materijala</b> (samo u slučaju podizanja višegodišnjeg nasada),                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 18.                                                                                                                        | <b>Specifikaciju faktura</b> dostavljenih u okviru zahtjeva (Aneks XVII – obrazac SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 19.                                                                                                                        | Ovjerenu <b>izjavu klijenta</b> (Aneks XV -obrazac IK, dostupan je na web stranici FMPVŠ) da predmet ulaganja nije nabavljen u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da predmet ulaganja neće otuđiti u razdoblju od pet godina,                                                                                                                                                                          |

## Investicije u poljoprivredna gospodarstva i prehrambenu industriju u suradnji s Razvojnomo bankom



Potpore za ovu mjeru odnosi se na investicije u poljoprivredna gospodarstva i prehrambenu industriju u suradnji s **Razvojnomo bankom** – troškovi investicija u PG i prehrambenu industriju za sve mjere koje se realiziraju u suradnji sa Razvojnomo bankom.

- **Klijent dostavlja kreditni zahtjev** sa ostalom obveznom dokumentacijom navedenom na web stranici Razvojne banke, kojom dokazuje opravdanost ulaganja za dodjelu kredita za ulaganja **na PG (mehanizacija, oprema, rasplodna stoka, građevinski objekti, višegodišnji nasadi i objekti u prehrambenoj industriji )**,
- Kreditni zahtjev i dokumentacija po procedurama Razvojne banke, kao i rokovi dostave dokumentacije navedene su na web stranici Razvojne banke,

Osnovni iznos novčane potpore za ovu mjeru je: 35% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja u: poljoprivredne strojeve i priključne uređaje, opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo i ribarstvo, nabavku rasplodne stoke, izgradnju i opremanje građevinskih objekata na PG-u, podizanje višegodišnjih nasada, odnosno 25% iznosa prihvatljivih ulaganja u izgradnju i opremanje građevinskih objekata u prehrambene industrije.

| Nakon što Razvojna banka donese <b>odluku o odobravanju kreditnog zahtjeva</b> i dostavi je FMPVŠ, klijent dostavlja Federalnom ministarstvu slijedeću dokumentaciju: |                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                                                                                                                    | <b>Pet primjeraka Ugovora</b> o korištenju sredstava novčane potpore (Aneks IX - obrazac <b>UKP</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ), ugovor mora biti potpisan i ovjeren pečatom klijenta,     |
| 2.                                                                                                                                                                    | <b>Kopiju Poslovnog plana</b> dostavljenog Razvojnoj banci prilikom podnošenja kreditnog zahtjeva (obrazac poslovnog plana dostupan je na web stranici Razvojne banke),                             |
| 3.                                                                                                                                                                    | Dokaz o uplati federalne <b>upravne takse</b> u iznosu od 20 KM (upute za uplatu pristojbe dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije). |

- Zahtjev za dodjelu kredita podnosi se **kontinuirano tijekom tekuće godine**, a odnosi se na ulaganje provedeno u razdoblju od 1. 08. prethodne godine do utroška sredstava deponiranih kod Razvojne banke, odnosno roka navedenog u Ugovoru o formiranju namjenskog depozita.

## Investicije u pokretanje poslovanja mladih poljoprivrednika

Pravo na potporu za ovu mjeru ima klijent - mladi poljoprivrednik, u svojstvu **nositelja OPG ili vlasnik obrta** do 40 godina starosti (na dan podnošenja zahtjeva), koji je po prvi put svoj OPG ili obrt upisao u RPG **nakon 1.08.2023. godine**, za investiranje u **kupovinu rasplodne stoke, podizanje višegodišnjeg nasada i izgradnju i opremanje plastenika i staklenika**.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.08.** tekuće godine. Zahtjev za potporu u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u razdoblju od **01.08.** prethodne godine do 15 dana od dana uplate sredstava na račun klijenta tekuće godine.

**Profaktura** vezanu za prihvatljive troškove ulaganja treba biti izdana u razdoblju od 1.08. prethodne do 31.07. tekuće godine.

**Pravo na novčanu potporu ostvaruje podnositelj zahtjeva, koji je ostvario dovoljan broj bodova da prođe na rang listi (Aneks XVIII – obrazac Kriteriji za rangiranje klijenata)**

Prihvatljivi troškovi za investicije u ovu mjeru navedeni su u **Aneksu I. - Lista prihvatljivih troškova** koja je sastavni dio Pravilnika (u okviru navedenih investicija).

Klijent mora ispoštovati sve opće odredbe Pravilnika koje se odnose na investicije za mjere: podizanje višegodišnjih nasada, nabavu rasplodne stoke i izgradnju i opremanje plastenika odnosno staklenika.

- Za osvarivanje prava na poticaj za ovu mjeru cijela obitelj mladog poljoprivrednika – podnosioca zahtjeva mora imati prijavljeno prebivalište u naseljenom mjestu izvan urbanog naselja s više od 10 000 stanovnika prema službenim podacima Agencije za statistiku BiH, na adresi na kojoj je obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo upisano u RPG, a u slučaju obrta vlasnik obrta i članovi obitelji moraju imati istu adresu (ulica i broj) prebivališta.
- Klijenti koji su ostvarili pravo na potporu za ovu mjeru u prethodnoj godini nemaju pravo podnijeti zahtjev za potporu u ovoj godini.

**Osnovni iznos potpore** za ovu mjeru je do 100 % iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

**Maksimalni iznos novčane potpore** za ovu mjeru je do 50.000 KM.

Za ovu mjeru se ne dodjeljuje dodatni iznos potpore.

| <b>Propisana dokumentacija</b> u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje): |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>                                                                                                                                                                                     | Popunjen obrazac <b>Zahtjeva</b> za novčanu potporu investicijama u pokretanje poslovanja mladih poljoprivrednika (Aneks XI - <b>ZZP-PMP</b> ), dostupan je na web stranici FMPVŠ                                                                                                                                                      |
| <b>2.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Profakturu ili fakturu (uz fiskalni račun)</b> vezanu za prihvatljive troškove ulaganja u izgradnju i opremanje plastenika odnosno staklenika, podizanje višegodišnjih nasada ili nabavu rasplodne stoke izdanu u razdoblju od 1. 8 prethodne do 31. 7. tekuće godine                                                               |
| <b>3.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Potvrdu iz CIPS-a</b> za nosioca OPG odnosno vlasnika obrta i sve članove njihove obitelji (u svrhu dodjele bodova i sačinjavanja rang liste klijenata),                                                                                                                                                                            |
| <b>4.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Građevinska dozvola</b> , odobrenje za gradnju ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela za urbanizam da građevinska dozvola za navedenu investiciju nije potrebna (samo u slučaju ulaganja u izgradnju i opremanje plastenika i staklenika ili izvođenje građevinskih radova u višegodišnjem nasadu) |

|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.                                                                                                                         | <b>Diploma</b> o završenoj srednjoj, višoj ili visokoj školi (u svrhu dodjele bodova i sačinjavanja rang liste klijenata),                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6.                                                                                                                         | <b>Dokaz o izmirenim obvezama</b> za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za neizravno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a).                                                                                                                                              |
| 7.                                                                                                                         | <b>Ovjerenu Izjavu klijenta o namjenskom trošenju</b> dodijeljenih sredstava novčane potpore (Aneks XXI- obrazac IK-NTS),                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8.                                                                                                                         | Dokaz o uplati <b>federalne upravne takse</b> u iznosu od 20 KM (upute za uplatu pristojbe dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).                                                                                                                                                             |
| <b>Nakon isplate sredstava novčane potpore na transakcijski račun klijenta, isti je dužan u roku od 60 dana dostaviti:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.                                                                                                                         | <b>Fakturu i fiskalni račun</b> vezano za prihvatljive troškove investicije,                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2.                                                                                                                         | <b>Dokaz o izvršenoj uplati</b> cjelokupnog iznosa po svakoj ispostavljenoj fakturi za obrt dokaz o plaćanju preko računa, a za fizičke osobe se, pored ostalog, kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,                                                                                                                                                           |
| 3.                                                                                                                         | <b>Specifikaciju izvedenih građevinskih radova</b> izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje, odnosno specifikaciju radova u skladu sa aktivnostima iz Aneksa XIX (samo u slučaju podizanja višegodišnjeg nasada iznad 1 ha, osim u slučaju izgradnje plastenika kada se specifikacija ne dostavlja), |
| 4.                                                                                                                         | <b>Jedinstvenu carinsku isprava (JCI)</b> koja glasi na klijenta, za uvezenu rasplodnu stoku, plastenike ili staklenike odnosno prihvatljive troškove za podizanje višegodišnjeg nasada (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),                                                                                                                               |
| 5.                                                                                                                         | <b>Dokument</b> (kopija ne mora biti ovjerena) iz kojeg je vidljiva starost opreme ili fotografiju oznake godine proizvodnje ugrađene u plastenik ili staklenik (samo u slučaju nabave polovnih plastenika ili staklenika iz uvoza),                                                                                                                            |
| 6.                                                                                                                         | <b>Program uređenja poljoprivrednog zemljišta</b> izrađen od znanstveno -stručne institucije samo u slučaju investicije u podizanje višegodišnjih nasada iznad 1 ha, odnosno za investicije u podizanje višegodišnjih nasada ispod 1 ha u okviru kojih je neophodno provesti jednu od operacija iz Aneksa XIX                                                   |
| 7.                                                                                                                         | <b>Analiza plodnosti tla</b> izvršena od strane Federalnog zavoda za agropedologiju odnosno znanstveno-stručne institucije karekterizirane po normi ISO 17025 i ovlaštene od strane Federalnog ministarstva (samo u slučaju podizanja višegodišnjeg nasada),                                                                                                    |
| 8.                                                                                                                         | Dokaz o podrijetlu, zdravstvenom statusu i <b>kvalitetu sadnog materijala</b> (samo u slučaju podizanja višegodišnjeg nasada),                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9.                                                                                                                         | <b>Specifikaciju faktura</b> dostavljenih u okviru zahtjeva (Aneks XVII – obrazac SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),                                                                                                                                                                                                  |
| 10.                                                                                                                        | Ovjerenu <b>izjavu klijenta</b> (Aneks XV -obrazac IK, dostupan je na web stranici FMPVŠ) da predmet ulaganja nije nabavljen u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da predmet ulaganja neće otuđiti u razdoblju od pet godina,                                                                                                                  |

## Potpora za osnivanje poduzeća na ruralnom prostoru

Pravo na potporu za ovu mjeru ima klijent (poljoprivredno gospodarstvo) u formi **obrta**, **zadruga**, odnosno **gospodarskog društva**, osnovanom u naseljenom mjestu s manje od 10.000 stanovnika i upisanom u RPG i/ili RK nakon 30. 09. prethodne godine, čija je osnovna djelatnost poljoprivredna proizvodnja odnosno prerada hrane u pogledu bilo koje faze dorade ili prerade proizvoda iz glava 1-24 važeće Carinske tarife Bosne i Hercegovine, osim pripreme hrane radi prodaje na malo.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.10.** tekuće godine. Zahtjev za potporu u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u razdoblju od **01.01.** prethodne godine do **30.09.** tekuće godine.

Potpota osnivanju novih poduzeća na ruralnom prostoru odnosi se na **troškove mirovinskog i invalidskog i zdravstvenog osiguranja za najviše dva uposlenika**.

- Osnovni iznos potpore za ovu mjeru je do 100% iznosa prihvatljivih troškova mirovinskog i invalidskog i zdravstvenog osiguranja u prvoj godini, do 75% iznosa u drugoj godini odnosno do 50% u trećoj godini od osnivanja,
- Maksimalni iznos novčane potpore za ovu mjeru je do 10.000 KM.

**Propisana dokumentacija** u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje):

|           |                                                                                                                                                                                                     |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b> | Popunjen obrazac <b>zahtjeva</b> za potporu osnivanju poduzeća na ruralnom prostoru (Aneks XII - obrazac <b>ZZP-OPRP</b> ), dostupan je na web stranici FMPVŠ                                       |
| <b>2.</b> | <b>Obavještenje</b> o razvrstavanju pravne osobe/obrta prema klasifikaciji djelatnosti,                                                                                                             |
| <b>3.</b> | <b>Specifikacija</b> uz uplatu doprinosa poduzetnika (obrazac 2002 odnosno 2002-A) (za svaki mjesec za koji se traži potpora),                                                                      |
| <b>3.</b> | <b>Mjesečni izvještaj o isplaćenim plaćama</b> (obrazac MIP 1023), za zaposlenike koji se nalaze u radnom odnosu u vrijeme podnošenja zahtjeva (za svaki mjesec za koji se traži potpora),          |
| <b>4.</b> | <b>Dokaze o uplati</b> preko računa troškova mirovinskog i invalidskog, i zdravstvenog osiguranja izvršene u razdoblju od 1. 1. do 30. 9. tekuće godine (za svaki mjesec za koji se traži potpora), |
| <b>5.</b> | Dokaz o uplati federalne <b>upravne takse</b> u iznosu od 20 KM (upute za uplatu pristojbe dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije). |

## Potpota za certificiranje organske proizvodnje



Pravo na poticaj za ovu mjeru ima klijent upisan u RK - **za certificiranje proizvodnje i prerade biljnih i animalnih organskih proizvoda, ili sakupljanje samoniklog bilja i šumskih plodova**, koji posjeduje važeće certifikate od tijela akreditiranog od strane međunarodno ovlaštenog akreditacijskog tijela, prema zahtjevima standarda ISO/IEC 17065:2014,

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.10.** tekuće godine.

Zahtjev za potporu u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u razdoblju od **01.10.** prethodne godine do **30.09.** tekuće godine.

- Troškovi u okviru ove mjere priznaju se za certifikaciju proizvodnje, grupnu proizvodnju, preradu organskih proizvoda i sakupljanje samoniklog bilja i šumskih plodova.

**Osnovni iznos potpore** za ovu mjeru je do 75 % iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

**Maksimalni iznos** novčane potpore za ovu mjeru je do 20.000 KM.

| <b>Propisana dokumentacija</b> u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje): |                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>                                                                                                                                                                                     | Popunjen obrazac zahtjeva za potporu certifikaciji organske proizvodnje (Aneks XIII - obrazac <b>ZZP-COP</b> ), dostupan je na web stranici FMPVŠ                                                                  |
| <b>2.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Fakturu i fiskalni račun</b> ispostavljenju za izvršenu uslugu certifikacije,                                                                                                                                   |
| <b>3.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Dokaz o izvršenoj uplati</b> po ispostavljenoj fakturi - za pravne osobe i obrte dokaz o plaćanju preko računa, za fizičke osobe se pored ostalog, kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,                         |
| <b>4.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Certifikat</b> ,                                                                                                                                                                                                |
| <b>5.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Dokaz o izmirenim obvezama</b> za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za neizravno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a). |
| <b>6.</b>                                                                                                                                                                                     | Dokaz o uplati federalne <b>upravne takse</b> u iznosu od 20 KM (upute za uplatu pristojbe dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).                |

## Investicije u doradu i preradu poljoprivrednih proizvoda na PG-u

Pravo na potporu za ovu mjeru ima klijent (poljoprivredno gospodarstvo) u formi OPG ili obrta za prihvatljive troškove investicija u izgradnju ili proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata za doradu ili preradu poljoprivrednih proizvoda na PG-u.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.08** tekuće godine. Zahtjev za potporu u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u razdoblju od **01.08.** prethodne godine do **31.07.** tekuće godine.

**Prihvatljivi troškovi investicija** za ovu mjeru su: troškovi izgradnje, proširenja ili rekonstrukcije i opremanja građevinskih objekata za doradu, preradu, skladištenje i pakiranje proizvoda od mlijeka, mesa, ribe, voća, povrća maslina i grožđa, ljekovitog i aromatičnog bilja i gljiva. Najmanje 50 % osnovne sirovine mora potjecati iz vlastite proizvodnje klijenta, a preostali dio može potjecati isključivo od drugih poljoprivrednih gazdinstava upisanih u RPG. Prihvatljivi troškovi za investicije navedeni su u **Aneksu I. - Lista prihvatljivih troškova** koja je sastavni dio Pravilnika (u okviru navedenih investicija).

- OPG nakon završetka ulaganja, a prije isplate potpore mora biti preregistrirano u obrt ili gospodarsko društvo.

**Osnovni iznos potpore** za ovu mjeru je do 50% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja u izgradnju i opremanje objekata za doradu i preradu na PG.

Za ovu mjeru se ne dodjeljuje dodatni iznos potpore.

**Maksimalni iznos** novčane potpore za ovu mjeru je do 50.000 KM.

| <b>Propisana dokumentacija</b> u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje): |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>                                                                                                                                                                                     | Popunjen obrazac <b>zahtjeva</b> za potporu doradi i preradi poljoprivrednih proizvoda na PG-u (Aneks XIV - obrazac <b>ZZP-DPPG</b> ), dostupan je na web stranici FMPVŠ                                                                                                                                                                                         |
| <b>2.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Građevinsku dozvolu</b> ili rješenje o legalizaciji u slučaju izgradnje novog, proširenja ili rekonstrukcije postojećeg odnosno opremanja građevinskog objekta, ili potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola nije potrebna za građevinske zahvate u slučaju rekonstrukcije građevinskog objekta, a izdate su prije dana podnošenja zahtjeva, |
| <b>3.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Fakturu i fiskalni račun</b> vezan za prihvatljive troškove ulaganja u izgradnju, proširenje i opremanje građevinskih objekata iz Liste prihvatljivih troškova, odnosno troškove transporta i ugradnje,                                                                                                                                                       |
| <b>4.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Dokaz o izvršenoj uplati</b> po svakoj ispostavljenoj fakturi - za pravne osobe i obrte dokaz o plaćanju preko računa, a za fizičke osobe kao dokaz prihvaća se i fiskalni račun,                                                                                                                                                                             |
| <b>5.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Specifikaciju izvedenih građevinskih radova</b> izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje (samo u slučaju izvođenja građevinskih radova),                                                                                                                                                           |
| <b>6.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI)</b> za građevinski materijal i opremu kupljenu izvan teritorije BiH (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),                                                                                                                                                                                                          |
| <b>7.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Dokument</b> iz kojeg je vidljiva starost opreme ili fotografiju oznake godine proizvodnje, (samo za polovnu opremu iz uvoza),                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>8.</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Rješenje o registraciji obrta</b> odnosno gospodarskog društva (dostaviti nakon donošenja rješenja, a prije isplate potpore),                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>9.</b>                                                                                                                                                                                     | Ovjerenu <b>izjavu klijenta</b> na Obrascu IK, (Aneks XV -obrazac <b>IK</b> , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da predmet ulaganja nije nabavljen u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da predmet ulaganja neće otuđiti u razdoblju od pet godina,                                                                                            |
| <b>10.</b>                                                                                                                                                                                    | <b>Specifikaciju faktura</b> dostavljenih u okviru zahtjeva (Aneks XVII – obrazac SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),                                                                                                                                                                                                   |
| <b>11.</b>                                                                                                                                                                                    | <b>Dokaz o izmirenim obvezama</b> za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za neizravno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a).                                                                                                                                               |
| <b>12.</b>                                                                                                                                                                                    | Dokaz o uplati federalne <b>upravne takse</b> u iznosu od 20 KM (upute za uplatu pristojbe dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).                                                                                                                                                              |

## Za više informacija

---

Odsjek za poljoprivredne savjetodavne službe, Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, telefon: 033/726-652,604 email: [tatjana.markhot@fmpvs.gov.ba](mailto:tatjana.markhot@fmpvs.gov.ba)